

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ФОНД ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

г. Екатеринбург, 2011 год

I. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение Свердловской области «Фонд жилищного строительства», в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение» было создано путем изменения типа и переименования Свердловского областного государственного учреждения «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства» и является его правопреемником.

Государственное казенное учреждение Свердловской области «Фонд жилищного строительства» ранее было зарегистрировано Управлением государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности г. Екатеринбурга как Свердловское областное государственное учреждение «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства» (Приказ от 27.11.1998 г., Свидетельство о регистрации серия 1-ЕИ № 07113-1).

Свердловское областное государственное учреждение «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства» ранее было зарегистрировано Управлением государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности г. Екатеринбурга как Областной фонд поддержки индивидуального жилищного строительства в сельской местности (Приказ № 194 от 16.08.1996 г., Свидетельство о регистрации серия 1-ЕИ № 07113).

1.2. Наименование Казенного учреждения:

полное – Государственное казенное учреждение Свердловской области «Фонд жилищного строительства», сокращенное – ГКУ СО «Фонд жилищного строительства».

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем и собственником имущества Казенного учреждения является Свердловская область.

1.5. Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств осуществляются Министерством строительства и архитектуры Свердловской области, в ведении которого находится Казенное учреждение.

1.5. Место нахождения Казенного учреждения: 620095 г. Екатеринбург, ул. Малышева, 101, комн. 482, а/я 181.

Почтовый адрес: 620095 г. Екатеринбург, ул. Малышева, 101, комн. 482, а/я 181.

1.6. Казенное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.7. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Казенного учреждения несет Министерство строительства и архитектуры Свердловской области.

1.8. Казенное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.10. Казенное учреждение создается на неограниченный срок.

1.11. Казенное учреждение не имеет филиалов и представительств.

II. Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение создано в целях реализации государственной политики по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан.

Под отдельными категориями граждан в настоящем Уставе понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Свердловской области, имеющие право на меры социальной поддержки по улучшению жилищных условий, установленные законодательством

Российской Федерации и Свердловской области, и нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в улучшении жилищных условий которых принимает участие Казенное учреждение в соответствии с законодательством Свердловской области в пределах определенной настоящим Уставом компетенции Казенного учреждения.

2.2. Предметом деятельности Казенного учреждения является осуществление по поручению Правительства Свердловской области в пределах определенной настоящим Уставом компетенции Казенного учреждения мероприятий по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан за счет средств, предусмотренных в областном бюджете.

2.3. Для достижения указанных целей Казенное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

– в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области принимает участие в осуществлении мероприятий по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан путем:

а) осуществления функций государственного заказчика по обеспечению жильем отдельных категорий граждан;

б) обеспечения возврата в областной бюджет средств, выделенных для строительства (приобретения) и реконструкции жилья отдельным категориям граждан, на условиях оплаты жилья в рассрочку;

в) предоставления государственной поддержки за счет областного бюджета отдельным категориям граждан для оплаты части стоимости жилых помещений строящихся, приобретаемых за счет ипотечного кредита и (или) с привлечением собственных средств;

– в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области принимает участие в формировании списков отдельных категорий граждан, составляемых для участия в реализации государственных целевых программ;

– осуществляет проведение информационной, консультационной и разъяснительной работы с отдельными категориями граждан по вопросам

реализации на территории Свердловской области областных целевых программ;

– осуществляет представительство интересов Свердловской области в правоотношениях по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Казенного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Казенное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Казенное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность.

Доходы, полученные им от указанной деятельности, поступают в бюджет Свердловской области.

III. Права и обязанности Казенного учреждения

3.1. Для выполнения уставных целей Казенное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

– участвовать в подготовке проектов областных целевых программ государственной поддержки отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, при строительстве и приобретении жилых помещений;

– в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области принимать участие в программах обеспечения отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями;

– заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казенного учреждения;

– размещать в установленном порядке заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

– проводить информационную, консультационную и разъяснительную работу с гражданами по вопросам реализации на территории Свердловской области государственных целевых программ;

– направлять предложения Учредителю по совершенствованию правового регулирования вопросов предоставления государственной поддержки гражданам;

– планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из целей, предмета и видов деятельности Казенного учреждения.

3.2. Казенное учреждение обязано:

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

3.3. Казенное учреждение осуществляет иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

IV. Управление Казенным учреждением

4.1. Управление Казенным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим уставом.

4.2. Казенное учреждение возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Правительством Свердловской области по представлению министра строительства и архитектуры Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Права и обязанности директора, а также основания прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым на срок до 5 лет.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя Казенного учреждения относятся:

– утверждение устава Казенного учреждения, изменений и дополнений, вносимых в него;

– установление предельной штатной численности и фонда оплаты труда по тарифным сеткам (окладам) в месяц, порядка и условий оплаты труда работников Казенного учреждения, порядка и условий применения стимулирующих и компенсационных выплат.

4.4. К исключительной компетенции Министерства строительства и архитектуры Свердловской области относятся:

- доведение государственного задания;
- согласование штатного расписания Казенного учреждения;
- утверждение структуры Казенного учреждения;
- утверждение бюджетной сметы Казенного учреждения;
- заключение трудового договора с директором Казенного учреждения.

4.5. Директор Казенного учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Казенного учреждения;
- без доверенности выступает в гражданском обороте от имени Казенного учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;
- от имени Казенного учреждения распоряжается бюджетными средствами в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и бюджетными ассигнованиями;
- от имени Казенного учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Казенного учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Казенного учреждения внутренние документы;
- в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Казенного учреждения;
- решает в отношении назначаемых им работников Казенного учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в учреждении, в том числе:
 - заключает и прекращает трудовые договоры;
 - утверждает должностные обязанности работников Казенного учреждения;

применяет к работникам Казенного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

– утверждает штатное расписание Казенного учреждения по согласованию с Министерством строительства и архитектуры Свердловской области;

– делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

– в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Казенного учреждения;

– решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции Учредителя и Министерства строительства и архитектуры Свердловской области.

4.6. Директор несет ответственность за деятельность Казенного учреждения.

V. Имущество и финансовое обеспечение Казенного учреждения

5.1. Имущество Казенного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

5.2. Казенное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5.3. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Казенного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций Казенного учреждения;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.5. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Казенным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.6. Казенному учреждению открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Казенное учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной Учредителем.

5.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют в пределах своих полномочий Министерство строительства и архитектуры Свердловской области и Министерство по управлению государственным имуществом свердловской области, а также Министерство финансов Свердловской области.

VI. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения, внесение изменений в Устав

6.1. Казенное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

6.2. Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния с другими казенными учреждениями Свердловской области;
- 2) присоединения к другому казенному учреждению Свердловской области;

3) разделения Казенного учреждения на два или несколько казенных учреждений Свердловской области;

4) выделения из Казенного учреждения одного или нескольких государственных учреждений Свердловской области.

6.3. Решение о реорганизации либо о ликвидации Казенного учреждения принимается Министерством строительства и архитектуры Свердловской области.

6.4. При ликвидации Казенного учреждения имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Казенного учреждения.

6.5. Изменения и дополнения в устав Казенного учреждения утверждаются Министерством строительства и архитектуры Свердловской области по согласованию с Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области.